（一般競争入札　辞退届　工事）

　　年　　月　　日

入　札　辞　退　届

平川市長　○○　○○○　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者連絡先

氏　名

電　話

ＦＡＸ

メール

この度、下記工事の入札に参加申請いたしましたが、都合により入札参加を辞退します。

記

１．工事番号　　平　　　第　　　号

２．工　事　名　　　　　　　　　　　　　　　　　工事

３．辞退理由

注１）辞退届は入札担当課へ、原則持参により提出すること。

注２）辞退理由はなるべく具体的に記載すること。

注３）持参できない場合は、事前に入札担当へ電話連絡のうえ、提出方法を確認すること。

注４）押印省略する場合は、必ず「担当者連絡先」を記載すること。

（一般競争入札　辞退届　業務）

　　年　　月　　日

入　札　辞　退　届

平川市長　○○　○○○　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者連絡先

氏　名

電　話

ＦＡＸ

メール

この度、下記業務の入札に参加申請いたしましたが、都合により入札参加を辞退します。

記

１．業務番号　　平　　　第　　　号

２．業　務　名　　　　　　　　　　　　　　　　　業務

３．辞退理由

注１）辞退届は入札担当課へ持参により提出すること。

注２）辞退理由はなるべく具体的に記載すること。

注３）持参できない場合は、事前に入札担当へ電話連絡のうえ、提出方法を確認すること。

注４）押印省略する場合は、必ず「担当者連絡先」を記載すること。

（指名競争　入札　辞退届　工事）

　　年　　月　　日

入　札　辞　退　届

平川市長　○○　○○○　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者連絡先

氏　名

電　話

ＦＡＸ

メール

この度、下記工事の入札の指名を受けましたが、都合により入札参加を辞退します。

記

１．工事番号　　平　　　第　　　号

２．工　事　名　　　　　　　　　　　　　　　　　工事

３．辞退理由

注１）辞退届は入札担当課へ持参により提出すること。

注２）辞退理由はなるべく具体的に記載すること。

注３）持参できない場合は、事前に入札担当へ電話連絡のうえ、提出方法を確認すること。

注４）押印省略する場合は、必ず「担当者連絡先」を記載すること。

（指名競争　入札辞退届　業務）

　　年　　月　　日

入　札　辞　退　届

平川市長　○○　○○○　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者連絡先

氏　名

電　話

ＦＡＸ

メール

この度、下記業務の入札の指名を受けましたが、都合により入札参加を辞退します。

記

１．業務番号　　平　　　第　　　号

２．業　務　名　　　　　　　　　　　　　　　　　業務

３．辞退理由

注１）辞退届は入札担当課へ持参により提出すること。

注２）辞退理由はなるべく具体的に記載すること。

注３）持参できない場合は、事前に入札担当へ電話連絡のうえ、提出方法を確認すること。

注４）押印省略する場合は、必ず「担当者連絡先」を記載すること。

（指名競争　入札辞退届　物品等）

　　年　　月　　日

入　札　辞　退　届

平川市長　○○　○○○　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者連絡先

氏　名

電　話

ＦＡＸ

メール

この度、下記物品（印刷製本）の入札の指名を受けましたが、都合により入札参加を辞退します。

記

１．契約番号　　平　　　第　　　号

２．物品(印刷製本)名

３．辞退理由

注１）辞退届は入札担当課へ持参により提出すること。

注２）辞退理由はなるべく具体的に記載すること。

注３）持参できない場合は、事前に入札担当へ電話連絡のうえ、提出方法を確認すること。

注４）押印省略する場合は、必ず「担当者連絡先」を記載すること。